

Nr sprawy: ZP.271.10.2016

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(zwana dalej „SIWZ”)**

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego  
w trybie przetargu nieograniczonego

na zadanie pod nazwą:

**„Kompleksowa dostawa paliwa gazowego dla Ropczycko-Sędziszowskiej Grupy Zakupowej”**

o wartości szacunkowej powyżej kwoty, o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych  
(tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)

OPRACOWAŁ:  
Mariusz Wośko

ZATWIERDZIŁ:

Burmistrz Ropczyc - Bolesław Bujak

Ropczyce, dnia 15.04.2016 r.

## I. Informacje ogólne:

### 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

#### Gmina Ropczyce

ul. Krisego 1

39-100 Ropczyce

tel. +48 17 2210550, fax, +48 17 2210555

adres strony internetowej: [www.ropczyce.eu](http://www.ropczyce.eu)

działająca w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz niżej wymienionych Zamawiających (podstawa prawna: art. 16 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164):

1. Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o., ul. Przemysłowa 12, 39-100 Ropczyce
2. Publiczne Przedszkole nr 1 im. Marii Konopnickiej w Ropczycach, ul. Wyszyńskiego 18, 39-100 Ropczyce
3. Publiczne Przedszkole nr 2 w Ropczycach, ul. Armii Krajowej 6, 39-100 Ropczyce
4. Publiczne Przedszkole w Lubzinie, Lubzina 118, 39-102 Lubzina
5. Szkoła Podstawowa w Brzeźówce, Brzeźówka 94, 39-102 Lubzina
6. Zespół Szkół nr 1 w Ropczycach, ul. Wyspiańskiego 8, 39-100 Ropczyce
7. Zespół Szkół nr 2 w Ropczycach, ul. Konarskiego 4, 39-100 Ropczyce
8. Zespół Szkół nr 3 w Ropczycach, ul. Robotnicza 48, 39-100 Ropczyce
9. Zespół Szkół nr 4 w Ropczycach, ul. 3-go Maja 424, 39-100 Ropczyce
10. Zespół Szkół nr 5 w Ropczycach, ul. Szkolna 33, 39-100 Ropczyce
11. Zespół Szkół w Gnojnicy Dolnej, Gnojnica 268, 39-105 Gnojnica
12. Zespół Szkół w Gnojnicy Woli, Gnojnica 504, 39-105 Gnojnica
13. Zespół Szkół w Lubzinie, Lubzina 188, 39-102 Lubzina
14. Zespół Szkół w Łączkach Kucharskich, Łączki Kucharskie 469, 39-106 Łączki Kucharskie
15. Zespół Szkół w Małej, Mała 35, 39-107 Niedźwiada
16. Zespół Szkół w Niedźwiadzie Dolnej, Niedźwiada Dolna 40, 39-107 Niedźwiada
17. Zespół Szkół w Niedźwiadzie Górnej, Niedźwiada Górna 261, 39-107 Niedźwiada
18. Gmina Sędziszów Małopolski, ul. Rynek 1, 39-120 Sędziszów Małopolski
19. Gimnazjum im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Sędziszowie Małopolskim, ul. ks. Stanisława Maciąga 3, 39-120 Sędziszów Małopolski
20. Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Sędziszowie Małopolskim, ul. 3 Maja 36, 39-120 Sędziszów Małopolski
21. Publiczne Przedszkole Nr 1 w Sędziszowie Małopolskim z Oddziałem Zamiejscowym w Wolicy Ługowej, ul. 3-go Maja 21, 39-120 Sędziszów Małopolski
22. Publiczne Przedszkole Nr 2 im. Janusza Korczaka w Sędziszowie Małopolskim, ul. Osiedle Młodych 9, 39-120 Sędziszów Małopolski
23. Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Zagorzycach Górnych, Zagorzyce 175, 39-126 Zagorzyce
24. Szkoła Podstawowa im. ks. Wł. Świdra w Czarnej Sędziszowskiej, Czarna Sędziszowska 145A, 39-123 Czarna Sędziszowska
25. Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Kawęczynie Sędziszowskim, Kawęczyn Sędziszowski 73, 39-120 Sędziszów Małopolski
26. Szkoła Podstawowa im. św. Jana Kantego w Będziemyślu, Będziemyśl 130, 39-127 Będziemyśl
27. Szkoła Podstawowa im. Władysława Broniewskiego w Zagorzycach Dolnych, Zagorzyce 78, 39-126 Zagorzyce
28. Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Władysława Węglowskiego w Sędziszowie Małopolskim, ul. Rynek 9, 39-120 Sędziszów Małopolski
29. Szkoła Podstawowa nr 3 im. Jana Pawła II w Sędziszowie Małopolskim, ul. Osiedle Młodych 20, 39-120 Sędziszów Małopolski
30. Szkoła Podstawowa w Boreczku, Boreczek 46, 39-120 Sędziszów Małopolski
31. Szkoła Podstawowa w Borku Wielkim, Borek Wielki 254, 39-120 Sędziszów Małopolski
32. Szkoła Podstawowa w Klęczanach, Klęczany 201 A, 39-127 Będziemyśl
33. Szkoła Podstawowa w Krzywej, Krzywa 121, 39-120 Sędziszów Małopolski
34. Szkoła Podstawowa w Szkodnej, Szkodna 121, 39-126 Zagorzyce
35. Wspólnota Mieszkańcowa w Sędziszowie Małopolskim, ul. Rynek 14, 39-120 Sędziszów Małopolskim
36. Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli Gminy Sędziszów Małopolski w Sędziszowie Małopolskim, ul. Ks. St. Maciąga 5, 39-120 Sędziszów Małopolski
37. Zespół Szkół w Górze Ropczyckiej Szkoła Podstawowa i Publiczne Przedszkole, Góra Ropczycka 2, 39-120 Sędziszów Małopolski
38. Zespół Szkół w Wolicy Piaskowej Szkoła Podstawowa im. Wł. Broniewskiego i Publiczne Przedszkole, Wolica Piaskowa 76, 39-120 Sędziszów Małopolski
39. Gmina Iwierzycy, Iwierzycy 80, 39-124 Iwierzycy
40. Gimnazjum im. Jana Pawła II w Iwierzycach, Iwierzycy 186, 39-124 Iwierzycy
41. Gminna Biblioteka Publiczna w Iwierzycach, Iwierzycy 185, 39-124 Iwierzycy
42. Gminny Ośrodek Kultury w Iwierzycach z siedzibą w Wiercanach, Wiercany 29, 39-124 Iwierzycy
43. Szkoła Podstawowa w Bystrzycy im. Marii Konopnickiej, Bystrzyca 52A, 39-124 Iwierzycy

44. Szkoła Podstawowa w Nockowej im. Bohaterów Walk Chłopskich, Nockowa 1, 39-124 Iwierzycze
45. Szkoła Podstawowa w Olchowej im. Marii Konopnickiej, Olchowa 3, 39-127 Będziemyśl
46. Szkoła Podstawowa w Wiercanach im. Bolesława Prusa, Wiercany 73, 39-124 Iwierzycze
47. Zakład Wodno-Kanalizacyjny w Iwierzycach, Iwierzycze 125A, 39-124 Iwierzycze
48. Zespół Szkół w Iwierzycach, Iwierzycze 188, 39-124 Iwierzycze
49. Gmina Ostrów, Ostrów 225, 39-103 Ostrów
50. Publiczna Szkoła Podstawowa im. bł. ks. Jerzego Popiełuszki w Skrzyszowie, Skrzyszów 98, 39-103 Ostrów
51. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Ostrowie, Ostrów 215, 39-103 Ostrów
52. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Ociece Filia w Zdżarach, Ocieka 352, 39-104 Ocieka
53. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Ociece, Ocieka 352, 39-104 Ocieka
54. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Wilhelma Macha w Kamionce, Kamionka 206, 39-122 Kamionka
55. Publiczna Szkoła Podstawowa w Kozodrzy, Kozodrza 175, 39-103 Ostrów
56. Publiczne Przedszkole im. Wandy Chotomskiej w Kozodrzy, Kozodrza 174, 39-103 Ostrów
57. Zakład Usług Komunalnych w Ostrowie, Ostrów 225, 39-103 Ostrów
58. Gmina Wielopole Skrzyńskie, Wielopole Skrzyńskie 200, 39-110 Wielopole Skrzyńskie
59. Gminny Ośrodek Kultury i Wypoczynku, Wielopole Skrzyńskie 202, 39-110 Wielopole Skrzyńskie
60. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Wielopole Skrzyńskie 200, 39-110 Wielopole Skrzyńskie
61. Szkoła Podstawowa Brzeziny-Berdechów, Brzeziny, 39-111 Brzeziny
62. Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Marii Kantora, Wielopole Skrzyńskie 265, 39-110 Wielopole Skrzyńskie
63. Szkoła Podstawowa nr 1 w Brzezinach, Brzeziny 621, 39-111 Brzeziny
64. Szkoła Podstawowa w Broniszowie, Broniszów 197, 39-106 Łączki Kucharskie
65. Szkoła Podstawowa w Gliniku, Glinik 75, 39-106 Łączki Kucharskie
66. Szkoła Podstawowa w Nawsiu, Nawsie 302, 39-110 Wielopole Skrzyńskie
67. Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Rudzie dla Osób Przewlekłe Somatycznie Chorych, Ruda 102, 39-122 Kamionka
68. Dom Pomocy Społecznej w Lubzinie, Lubzina 47, 39-102 Lubzina
69. Liceum Ogólnokształcące im. ks. Piotra Skargi, ul. Fabryczna 5, 39-120 Sędziszów Małopolski
70. Międzyszkolna Bursa w Ropczycach, ul. Konopnickiej 5, 39-100 Ropczyce
71. Powiatowy Urząd Pracy w Ropczycach, ul. Najświętszej Marii Panny 2, 39-100 Ropczyce
72. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Ropczycach, ul. ks. kard. Stefana Wyszyńskiego 14, 39-100 Ropczyce
73. Zespół Opieki Zdrowotnej, ul. ks. kard. Stefana Wyszyńskiego 54, 39-100 Ropczyce
74. Zespół Szkół im. ks. dra Jana Zwierza w Ropczycach, ul. Mickiewicza 14, 39-100 Ropczyce
75. Zespół Szkół Technicznych im. prof. Karola Olszewskiego w Sędziszowie Małopolskim, ul. Wyspiańskiego 2, 39-120 Sędziszów Małopolski

**2. Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony w rozumieniu przepisów art. 39-44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), zwanej dalej „Ustawą” lub „ustawą PZP”. Wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców, jeżeli przepisy Ustawy nie stanowią inaczej, stosowane będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r., poz. 121 z późn. zm.).

## **II. Opis i określenie przedmiotu zamówienia oraz wielkości lub zakresu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi kompleksowej dostawy paliwa gazowego w postaci gazu ziemnego wysokometanowego (grupy E), polegającej na sprzedaży paliwa gazowego i zapewnieniu świadczenia usługi jej dystrybucji, do instalacji znajdujących się w obiektach Zamawiającego, zwanych dalej Miejscami odbioru, których wykaz znajduje się w załączniku nr 2 do SIWZ.
2. Łączną ilość paliwa gazowego, która będzie dostarczona w okresie obowiązywania Umowy do Miejsc odbioru określonych w załączniku nr 2 do SIWZ, szacuje się w wysokości **20 679 911 kWh**.
3. Podana wielkość wolumenu paliwa gazowego określona w pkt. 2 jest wartością szacowaną na podstawie dotychczasowego zużycia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia łącznego wolumenu paliwa gazowego, względem ilości określonej w pkt. 2. Ewentualna zmiana szacowanego zużycia określonego w pkt. 2 nie będzie skutkowałą dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie zużytą ilość paliwa gazowego.
4. Zamówienie na paliwo gazowe w poszczególnych miesiącach gazowych oraz zamówienie mocy umownej określa załącznik nr 2 do SIWZ.
5. Kompleksowa dostawa paliwa gazowego odbywać się będzie na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo energetyczne (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r., poz. 1059 z późn. zm.) oraz zgodnie z wydanymi do tej ustawy przepisami wykonawczymi.

6. Usługa dystrybucji paliwa gazowego do Miejsc odbioru odbywać się będzie za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do lokalnego OSD - Polska Spółka Gazownictwa Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, Oddział w Tarnowie.
7. Wymagania stawiane Wykonawcy:  
Zamawiający udzieli wyłonionemu w postępowaniu Wykonawcy pełnomocnictwa do:
  - 7.1. zgłoszenia w imieniu Zamawiającego umowy kompleksowej dostawy paliwa gazowego do Operatora Systemu Dystrybucyjnego w celu realizacji zawartej umowy kompleksowej dostawy paliwa gazowego,
  - 7.2. wypowiedzenia dotychczasowych umów kompleksowych dostawy paliwa gazowego, bądź też złożenia oświadczenia o rozwiązaniu umów kompleksowych dostawy paliwa gazowego w trybie zgodnego porozumienia Stron,
  - 7.3. dokonania wszelkich czynności i uzgodnień z OSD oraz dotychczasowym sprzedawcą niezbędnych do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy i skutecznego rozpoczęcia kompleksowej dostawy paliwa gazowego.
8. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):  
09120000-6 – paliwa gazowe  
09123000-7 – gaz ziemny  
65200000-5 – przesył gazu i podobne usługi

### **III. Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

### **IV. Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej.**

Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.

### **V. Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających.**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

### **VI. Czy przewiduje się zawarcie umowy ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

### **VII. Czy przewiduje się ustanawiać dynamiczny system zakupów.**

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

### **VIII. Czy przewiduje się zastosowanie aukcji elektronicznej.**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

### **IX. Czy przewiduje się wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **X. Termin wykonania zamówienia:**

Umowa będzie obowiązywać od dnia jej podpisania do dnia 31.12.2017 jednakże rozpoczęcie dostaw paliwa gazowego dla poszczególnych Miejsc odbioru opisanych w załączniku nr 2 do SIWZ nastąpi z dniem wskazanym w kolumnie - okres dostaw „od”, po uprzednim spełnieniu warunku skutecznego wypowiedzenia lub zakończenia obecnie obowiązującej umowy kompleksowej na sprzedaż paliwa gazowego oraz po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy.

### **XI. Rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych – PLN. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.**

### **XII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, dotyczące:

#### **1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca - zgodnie z art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. –

- Prawo energetyczne (tekst jedn. Dz. U. z 2012, poz. 1059 z późn. zm.) - posiadał aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami gazowymi, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
- b) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca - zgodnie z art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo energetyczne (tekst jedn. Dz. U. z 2012, poz. 1059 z późn. zm.) - posiadał aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji paliw gazowych, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki - *w przypadku Wykonawców będących właścicielami sieci dystrybucyjnej* lub aby posiadał podpisaną aktualną umowę z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) na świadczenie usług dystrybucji paliwa gazowego na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostarczenia gazu ziemnego - *w przypadku Wykonawców nie będących właścicielami sieci dystrybucyjnej.*

## **2) posiadania wiedzy i doświadczenia,**

### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie precyzuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca potwierdzi spełnianie tego warunku składając odpowiednie oświadczenie.

## **3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**

### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie precyzuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca potwierdzi spełnianie tego warunku składając odpowiednie oświadczenie.

## **4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,**

### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca składając ofertę wykaże, że ma opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę co najmniej 500.000 zł (pięćset tysięcy złotych) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę równą lub co najmniej 500.000 zł (pięćset tysięcy złotych).

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp.
3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi poprzez sprawdzenie według zasady „spełnienia” – „nie spełnienia” czy Wykonawca wykazał odpowiednio spełnianie tych warunków w załączonych do oferty dokumentach, w tym poprzez złożenie wymaganych dokumentów lub oświadczeń, określonych w poniższym „Wykazie oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu”.

## **XIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

### **1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu, określonych w rozdziale XII. ust. 1 pkt 1-4 SIWZ –wg wzoru załącznik nr 4 do SIWZ.

W przypadku składania oferty wspólnej w/w oświadczenie powinien złożyć pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.

2) aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami gazowymi, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument dla każdego z nich.

3) aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji paliw gazowych, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki - *w przypadku Wykonawców będących właścicielami sieci dystrybucyjnej* lub

oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu aktualnej umowy z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) na świadczenie usług dystrybucji paliwa gazowego na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostarczenia gazu ziemnego - w przypadku Wykonawców nie będących właścicielami sieci dystrybucyjnej – wg wzoru załącznik nr 6 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument dla każdego z nich.

4) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, na kwotę równą lub co najmniej 500.000 zł (pięćset tysięcy złotych).

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa.

5) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę co najmniej 500.000 zł (pięćset tysięcy złotych) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Jeżeli z załączonej polisy nie wynika, że została opłacona, należy załączyć dowód opłacenia polisy.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa.

**2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 ustawy PZP, Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - załącznik Nr 5 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument dla każdego z nich.

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument dla każdego z nich.

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument dla każdego z nich.

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument dla każdego z nich.

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument dla każdego z nich.

6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument dla każdego z nich.

- 7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.  
W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument dla każdego z nich.
- 8) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 7 do SIWZ.  
W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument dla każdego z nich.
3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 2 rozdziału XIII SIWZ.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy PZP, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dołączenia przez Wykonawcę do oferty dokumentów dotyczących w szczególności:
- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
  - 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
6. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 rodz. XIII SIWZ
- 1) pkt 2-4 i pkt 6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert)
    - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert)
    - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert)
  - 2) pkt 5 i 7 –składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8,10 i 11 ustawy Pzp (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert).
8. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Wymagane dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
12. Wykonawcy występujący wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
13. Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.
14. Przepisy dotyczące Wykonawców stosuje się odpowiednio do Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

#### **XIV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

1. W niniejszym postępowaniu, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazuje w języku polskim w formie pisemnej bądź za pomocą faksu na:  
nr faksu Zamawiającego **+48 (17) 2210555**  
lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [woskom@ropczyce.eu](mailto:woskom@ropczyce.eu)  
W przypadku pisma przesłanego faksem lub e-mailem, na żądanie drugiej strony należy potwierdzić niezwłocznie fakt jego otrzymania.
2. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp lub oświadczenia o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej oraz pełnomocnictw.  
Uwaga: w przypadku uzupełniania przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, lub oświadczenia o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej oraz pełnomocnictw nie jest dopuszczalna forma faxowa lub droga elektroniczna.
3. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania wykonawców powinny być przesyłane na adres Zamawiającego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Kopie odpowiedzi wraz z opisem zapytania (lecz bez ujawnienia źródła zapytania) Zamawiający prześle wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ i zamieści na stronie internetowej, na której jest udostępniona SIWZ. Zamawiający nie przewiduje zwołań zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ. W dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na zapytania wykonawców. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której jest udostępniona SIWZ.
4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
  - 1) Mariusz Wośko, pokój nr 210, tel. +48 17 2220276 (275) w godzinach od 9<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup> – w sprawach ogólnych postępowania,
  - 2) Artur Pisarczyk, tel. 693 377 007 w godzinach od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup> – w sprawach merytorycznych postępowania.

#### **XV. Wymagania dotyczące wadium:**

1. Wykonawcy przystępujący do przetargu są zobowiązani wnieść wadium w wysokości 50.000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych) w następujących formach: w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo –kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub w formie poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).



2. Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a i ust. 5 pkt 1 i 3 ustawy Pzp. Dokument wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty wadium, na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium, powstałe na skutek okoliczności określonych w ustawie Pzp. W dokumencie tym, gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta (Gminy Ropczyce) dodatkowych warunków (np. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Gminy Ropczyce, albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu Gminy Ropczyce, albo żądanie złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Gminy Ropczyce z żądaniem zapłaty).
3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu należy dokonać wpłaty na konto Zamawiającego -Gminy Ropczyce, **nr konta 39 9171 0004 0000 8136 2000 0050 w Banku Spółdzielczym w Ropczycach.**
4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Przy czym wniesienie wadium w pieniądzu zamawiający uzna za skuteczne w chwili uznania rachunku zamawiającego.
5. Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający wniesienie wadium lub w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionych przedstawicieli wykonawcy.
6. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż w pieniądzu zaleca się oryginał dokumentu dołączyć do oferty w oddzielnej kopercie a kserokopię dokumentu, poświadczoną z oryginałem przez Wykonawcę spiąć trwale z ofertą. Zamawiający zwracając wadium w trybie art. 46 ustawy PZP zwróci wykonawcy oryginał dokumentu wadium. W dokumentacji przetargowej zostanie poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia zwróconego dokumentu wadium.
7. Wadium winno być załącznikiem do oferty.
8. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w ustawie.
9. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadkach określonych w ustawie.

#### **XVI. Termin związania ofertą:**

1. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy).
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

#### **XVII. Opis sposobu przygotowania oferty:**

Wymogi dotyczące sposobu sporządzania oferty:

1. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje, że oferty zostaną odrzucone.
2. Na ofertę składają się:
  - a) **formularz oferty** stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikiem nr 1a – **formularz cenowy**
  - b) dokumenty wymienione w rozdziale XIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
  - c) dokument potwierdzający wniesienie wadium – w oryginale lub w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu – kopii dowodu wpłaty/przelewu.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, w sposób czytelny, na maszynie do pisania, nieścieralnym atramentem, na komputerze lub inną trwałą techniką, podpisana i opieczetowana przez uprawnionego(nych) przedstawiciela(i) Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi go zasadami reprezentacji oraz opatrzona datą. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.
5. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

6. Niedopuszczalne są modyfikacje i zmiany, które zmieniłyby treść oświadczenia, informacji oraz warunku podanego w zapisach niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
8. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca musi wykazać jakie podjął działania celem zachowania ich w poufności. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył do oferty uzasadnienie faktycznego i prawnego zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa.  
**UWAGA:** Sam fakt złożenia dokumentów do osobnej koperty i opatrzenie ich klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa” nie wykazuje znamion działań wykazania zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa. Stosownie do powyższego jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503)”.  
9. Wykonawca winien zamieścić ofertę w jednej, nieprzejrzystej, zaklejonej kopercie (opakowaniu). Kopertę należy opisać w podany niżej sposób:

**Urząd Miejski w Ropczycach  
ul. Krisego 1  
39-100 Ropczyce**

**„Kompleksowa dostawa paliwa gazowego dla Ropczycko-Sędziszowskiej Grupy Zakupowej”**

**Oferta – nie otwierać przed dniem 31.05.2016 r. godz. 12:00**

10. Oferta powinna być złożona w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie.
11. Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.
12. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca.
13. Wykonawca (przedsiębiorca) będący osobą fizyczną działającą w oparciu o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej winien oznaczyć w ofercie osobę Wykonawcy firmą zgodnie z wymaganiami art. 43<sup>4</sup> Kodeksu Cywilnego tj. imieniem i nazwiskiem przedsiębiorcy oraz „wyróżnikiem”, jeżeli jest używany.
14. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej dodatkowym dopiskiem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

#### **XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Cena oferty musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Do obliczenia ceny oferty brutto należy posłużyć się formularzem oferty i formularzem cenowym, stanowiącym odpowiednio załącznik nr 1 i załącznik nr 1a do SIWZ.
3. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie oferty brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla

- prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
4. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.
  5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca składając ofertę poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
  6. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostają ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom, za wyjątkiem zmian opisanych w Rozdziale XXIII SIWZ - Warunki istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty.

#### **XIX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Oferty, przygotowane w sposób określony w rozdziale XVII SIWZ, należy przesłać pocztą lub złożyć w Sekretariacie (pok. nr 208 II piętro) Urzędu Miejskiego w Ropczycach, 39-100 Ropczyce, ul. Krisego 1, w terminie do dnia **31.05.2016 r. do godz. 11:30**.  
Na Wykonawcy spoczywa ciężar złożenia oferty w terminie wskazanym powyżej. W przypadku złożenia oferty po tym terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu na wniesienie odwołania.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **31.05.2016 r. o godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Miejskim w Ropczycach, 39-100 Ropczyce, ul. Krisego 1 (pokój nr 109 – sala konferencyjna I piętro), w obecności Wykonawców, którzy zechcą uczestniczyć.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu kopert z ofertami - w kolejności ich złożenia zostaną podane do wiadomości zebranych nazwy (firmy) oraz adresy, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **XX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą:
  - cena za realizację przedmiotu zamówienia, waga - 98 %,
  - termin płatności, waga - 2 %.
2. Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie wyliczona wg wyliczenia matematycznego:

- 1) Kryterium cena za realizację przedmiotu zamówienia - waga 98%

$$K1 = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \times 98\%$$

- 2) Kryterium „termin płatności” - waga 2%

Minimalny termin płatności wynosi 14 dni a maksymalny 30 dni.

Jeżeli Wykonawca określi termin płatności krótszy niż 14 dni jego oferta zostanie odrzucona, natomiast w przypadku terminu płatności dłuższego niż 30 dni do oceny ofert oraz w przypadku wyboru oferty do realizacji zamówienia zostanie przyjęty termin płatności wynoszący 30 dni.

W przypadku terminu płatności równego 14 dni Wykonawca otrzyma 0 pkt.

$$K2 = \frac{\text{termin płatności oferty ocenianej}}{\text{najdłuższy termin płatności ważnej oferty}} \times 100 \times 2\%$$

**Ocena oferty** = (łączna liczba punktów zdobytych przez wykonawcę w kryterium „cena za realizację przedmiotu zamówienia”) + (łączna liczba punktów zdobytych przez wykonawcę w kryterium „termin płatności”)

3. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny ofert na podstawie kryteriów oceny określonych w ust. 1 niniejszego rozdziału.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innego kryterium oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertą z niższą ceną.
5. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert Wykonawców niewykluczonych oraz nie odrzuconych.

#### **XXI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego:**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli ofertę o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 1, zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja oraz na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.
3. Przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia, w przypadku wybrania oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia będą oni zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przesłał Zamawiającemu w terminie do 5 dni roboczych na adres e-mail [woskom@ropczyce.eu](mailto:woskom@ropczyce.eu) do akceptacji projektu umowy. Projekt umowy opracowany przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie zapisy Istotnych Postanowień Umowy, stanowiących załącznik nr 3 do SIWZ.
5. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia się w celu zawarcia umów na wykonanie zadania w terminie wyznaczonym, po dniu przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania z ofertą, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

#### **XXII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.**

1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana jako oferta najkorzystniejsza w rozumieniu ustawy Pzp zostaną zawarte odrębne umowy przez każdego z płatników/odbiorców w oparciu o zapisy Istotnych Postanowień Umowy, stanowiących załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Wszelką korespondencję związaną z realizacją umowy, faktury, Wykonawca kierować będzie na adres danego płatnika/odbiorcy, z którym zawrze umowę kompleksową dostawy paliwa gazowego.

#### **XXIII. Warunki istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty.**

1. Wszelkie zmiany wprowadzone do umowy wymagają obustronnej zgody wyrażonej na piśmie w formie aneksu, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość n/w zmian umowy:
  - 1) ustawowego zwiększenia bądź zmniejszenia stawki podatku od towarów i usług (VAT) dotyczącej przedmiotu Umowy,
  - 2) ustawowego zwiększenia bądź zmniejszenia stawki akcyzy dotyczącej przedmiotu Umowy,
  - 3) zmiany cen i stawek opłat określonych w załączniku nr 5 do Umowy - indywidualnego systemu cen i stawek opłat, w przypadku wejścia w życie nowej lub zmienionej Taryfy Wykonawcy, określającej cenę paliwa gazowego i stawki opłat w wysokości niższej niż cena określona w załączniku nr 5 do Umowy; do rozliczeń zostaną przyjęte nowe niższe ceny taryfowe za paliwo gazowe,
  - 4) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za prace ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za prace, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę,

- 5) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę,
  - 6) zmiany mocy umownej, w przypadku innego zapotrzebowania na moc, jeżeli OSD wyraził zgodę na taką zmianę,
  - 7) zmiany grupy taryfowej dla Miejsca odbioru, jeżeli dane Miejsce odbioru zostanie zakwalifikowane do innej grupy taryfowej zgodnie z zasadami opisanymi w Taryfie OSD,
  - 8) zmiany liczby Miejsc odbioru +/- 10% w stosunku do całkowitej liczby Miejsc odbioru wskazanych w załączniku nr1 do Umowy, przy czym zmiana ilości Miejsc odbioru wynikać może np. dobudowy nowych Miejsc odbioru, dodania Miejsc odbioru, zmiany stanu prawnego Miejsc odbioru: przekazania, sprzedaży, wynajmu obiektu innemu właścicielowi, zamknięcia lub likwidacji Miejsc odbioru, zaistnienia przeszkód prawnych i formalnych uniemożliwiających przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy, w tym w przypadku zaistnienia przeszkód uniemożliwiających rozwiązanie dotychczas obowiązujących umów,
  - 9) zmiany terminu rozpoczęcia dostaw paliwa gazowego do poszczególnych Miejsc odbioru, jeżeli zmiana ta wynika z okoliczności niezależnych od Stron, w szczególności z przedłużającej się procedury zmiany sprzedawcy, przedłużający się proces rozwiązania dotychczasowych umów kompleksowych,
  - 10) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy,
  - 11) zmiany podwykonawców, którzy zostali wskazani w ofercie Wykonawcy.
3. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie zmian, o których mowa w pkt 2 ppkt 4 i 5 najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w pkt 2 ppkt 4 i 5. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w pkt 2 ppkt 4 i 5, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie, w szczególności:
    - a) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia, co do wysokości dotychczasowych cen oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń,
    - b) wykazanie wpływu zmian, o których mowa w pkt 2 ppkt 4 i 5, na wysokość kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę,
    - c) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji zmiany do wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.
  4. W terminie jednego miesiąca od otrzymania wniosku od Wykonawcy, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem).
  5. Zamawiający zajmie pisemnie stanowisko wobec wniosku Wykonawcy w terminie jednego miesiąca od dnia otrzymania kompletnego - w jego ocenie – wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
  6. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie tylko tej części przedmiotu niniejszej umowy, jaka pozostała do zrealizowania po dniu zawarcia aneksu.
  7. Zamawiający ma prawo do zwiększenia ilości Miejsc odbioru, o których mowa w załączniku nr 1 do Umowy. Rozliczenie dodatkowych Miejsc odbioru będzie się odbywać według stawek rozliczeniowych określonych w załączniku nr 5 do niniejszej Umowy i Taryfy OSD.
  8. Strony dopuszczają możliwość dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na inny podmiot niż Zamawiający w przypadku zmiany właściciela lub posiadacza obiektu, do którego dostarczane jest paliwo gazowe na podstawie niniejszej Umowy. W takim przypadku cesja nastąpi zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego

#### **XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp – odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w Ustawie. Środki ochrony prawnej określone w ww. Dziale VI przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał

- interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli korzystano ze środków, o których mowa w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli korzystano z innych środków.
  3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
  4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  5. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
    - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
  6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

#### **XXV. Podwykonawstwo.**

1. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza wykonać część niniejszego zamówienia przy udziale podwykonawców, zobowiązany jest do podania w składanej ofercie, jaki zakres zamówienia powierzy podwykonawcom.

#### **XXVI. Inne postanowienia.**

1. Załącznikami do niniejszej SIWZ są:
  - Załącznik nr 1 - formularz oferty
  - Załącznik nr 1a – formularz cenowy
  - Załącznik nr 2 – wykaz Miejsc odbioru
  - Załącznik nr 3 – Istotne Postanowienia Umowy
  - Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
  - Załącznik nr 5 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
  - Załącznik nr 6 - wzór oświadczenia o posiadaniu umowy z OSD
  - Załącznik nr 7 – wzór oświadczenia w sprawie przynależności do tej samej grupy kapitałowej
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia ma zastosowanie ustawa Prawo Zamówień Publicznych, akty wykonawcze do ustawy oraz Kodeks Cywilny.